

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ  
"ЦЕНТРАЛЬНАЯ УНИВЕРСАЛЬНАЯ НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА  
ИМЕНИ Н. А. НЕКРАСОВА"

**П Р И К А З**

9 декабря 2020г.

№ 171

**О назначении ответственных за профилактику коррупционных или иных правонарушений**

В целях недопущения и профилактики конфликта интересов и коррупционных правонарушений в учреждении, в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273 "О противодействии коррупции", в связи с изменением кадрового состава Библиотеки **п р и к а з ы в а ю :**

1. Признать приказ ГБУК г. Москвы "Центральная библиотека им. Н.А. Некрасова" от 11 августа 2017 г. № 295 "О назначении ответственных за профилактику коррупционных или иных правонарушений" утратившим силу.

2. Утвердить Положение о лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в приложении к настоящему приказу.

3. Назначить главного бухгалтера И.И. Серегину ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

4. И.И. Серegiной при выполнении обязанностей лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, руководствоваться Положением о лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



М.А. Привалова

Приложение  
к приказу ГБУК г. Москвы "Центральная  
библиотека им. Н.А. Некрасова"  
от 9 декабря 2020 г. № 171

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ГБУК г. Москвы  
"Центральная библиотека  
им. Н.А. Некрасова"  
от 9 декабря 2020 г. № 171

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных  
правонарушений**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, права и обязанности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее — Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений) в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы "Центральная универсальная научная библиотека имени Н.А. Некрасова" (далее — Библиотека).

1.2. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и города Москвы, локальными нормативными актами Библиотеки об урегулировании конфликта интересов, а также настоящим Положением.

1.3. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Библиотеке, при решении возложенных на него задач взаимодействует с генеральным директором Библиотеки, заместителями генерального директора Библиотеки, руководителями структурных подразделений.

1.4. Генеральный директор Библиотеки принимает решение о назначении Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и о досрочном прекращении его полномочий.

1.5. При назначении Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, должно учитываться образование, квалификация, опыт работы в направлениях деятельности, необходимых для осуществления возложенных на него полномочий.

1.6. Полномочия Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Библиотеке, возлагаются на работника в порядке,

предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Цели и задачи Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений**

2.1. Целью деятельности Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, является обеспечение соблюдения и исполнения работниками Библиотеки норм и правил антикоррупционного законодательства.

2.2. Задачами Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, являются:

- координация деятельности по разработке и реализации внутрикорпоративных и разъяснительных мероприятий, связанных с соблюдением законодательства Российской Федерации и города Москвы, локальных нормативных актов Библиотеки об урегулировании конфликта интересов;

- незамедлительное сообщение обо всех случаях коррупционных проявлений;

- консультирование по вопросам подготовки справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- контроль за соблюдением норм и правил, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации и города Москвы, локальными нормативными актами Библиотеки об урегулировании конфликта интересов;

- участие в предупреждении, выявлении и разрешении конфликта интересов;

- организация проведения внутренних проверок закупочной деятельности Библиотеки;

- сбор и систематизация сведений по вопросам нарушения законодательства Российской Федерации и города Москвы, локальных нормативных актов Библиотеки об урегулировании конфликта интересов;

- подготовка и направление отчетов о мероприятиях, направленных на профилактику и противодействие коррупционных и иных правонарушений;

- обеспечение ознакомления с актами антикоррупционного характера и соответствующие разъяснения в рамках программ адаптации новых работников;

- взаимодействие с Департаментом культуры города Москвы по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

## **3. Права Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений**

3.1. Для решения поставленных задач Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, наделяется следующими правами:

- запрашивать и получать необходимую информацию и материалы у руководителей структурных подразделений в рамках проведения внутренних проверок;

— вносить генеральному директору Библиотеки предложения по применению мер ответственности к работникам в случае нарушения установленных норм и правил;

— создавать рабочие группы по рассмотрению отдельных случаев, связанных с нарушением норм и правил, требующих специальной квалификации.

#### **4. Обязанности Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений**

4.1. В обязанности Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, входит:

— мониторинг соблюдения норм и правил, установленных локальными нормативными актами Библиотеки об урегулировании конфликта интересов;

— рассмотрение обращений работников Библиотеки и иных лиц по вопросам нарушения норм и правил об урегулировании конфликта интересов, установленных в Библиотеке;

— рассмотрение предложений работников по вопросам совершенствования норм и правил об урегулировании конфликта интересов, установленных в Библиотеке.

— участие в проведении проверки соблюдения работниками требований к служебному поведению;

— осуществление подготовки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению на официальном сайте Библиотеки;

— проведение консультаций в пределах своей компетенции работников и граждан по вопросам противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов.

#### **5. Ответственность Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Библиотеке**

За ненадлежащее исполнение (неисполнение) своих обязанностей Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Библиотеке, несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.